

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« НЕСТЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

от «01» марта 2024 года № 107/1

**О проведении всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных учреждениях
Нестеровского муниципального округа
в 2024 году**

На основании приказа Министерства образования Калининградской области № 248/1 от 28 февраля 2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2024 году» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

приказываю:

1. Назначить муниципальным координатором по проведению ВПР инспектора-методиста С.В. Антипину.
2. Муниципальному координатору Антипиной С.В.
 - 2.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Нестеровского муниципального округа в соответствии с «Графиком проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в Калининградской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме ВПР в 2024 году» (далее График) и «Порядком проведения ВПР на территории Калининградской области в 2024 году» (далее Порядок), утвержденных приказом Министерства образования Калининградской области № 248/1 от 28 февраля 2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2024 году».
 - 2.2. Организовать привлечение независимых наблюдателей (из числа сотрудников Управления образования) на всех этапах проведения ВПР в целях обеспечения контроля за соблюдением регламента проведения оценочной процедуры и получения объективных результатов.

3. Утвердить прилагаемый список общеобразовательных учреждений Нестеровского муниципального округа, в которых будет организовано проведение ВПР с контролем объективности результатов, сотрудниками Управления образования (Приложение 1).

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- 4.1. Обеспечить организацию проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях в соответствии с Графиком и Порядком проведения ВПР.
- 4.2. Обеспечить своевременную загрузку форм сбора данных в личных кабинетах в ФИС ОКО.
- 4.3. Назначить ответственных организаторов – школьных координаторов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении.
- 4.4. Предоставить данные о школьном координаторе, ответственном за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении в Управление образования.
- 4.5. Определить не менее одной параллели и одного предмета для проведения ВПР в компьютерной форме.
- 4.6. Утвердить расписание организации и проведения ВПР в общеобразовательном учреждении, заполнить форму графика контрольных и разместить его на сайте общеобразовательного учреждения в сроки согласно Графику.
- 4.7. Предоставить в Управление образования расписание организации и проведения ВПР в общеобразовательном учреждении **в срок до 18.03.2024 г.**
- 4.8. Ознакомить педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР в общеобразовательном учреждении.
- 4.9. Принять самостоятельное решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса.
- 4.10. Обеспечить объективность проведения ВПР, в том числе с возможностью организации независимого наблюдения на всех этапах проведения ВПР в целях получения объективных результатов, включающую привлечение общественных наблюдателей из числа представителей родительской общественности; организацию видеонаблюдения в режиме онлайн в аудиториях проведения ВПР, а также в месте проверки работ экспертами; организацию коллегиальной проверки работ с возможностью привлечения сторонних экспертов, обладающих наличием высшего образования; соответствие квалификационным требованиям, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах; наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет) .

4.11. Провести комплексный анализ и анализ объективности проведения ВПР в 2024 году в общеобразовательном учреждении для принятия управленческих решений, используя алгоритм проведения анализа необъективных результатов ВПР, определённый в Порядке проведения ВПР ОУ на территории Калининградской области в 2024 году. Результаты анализа оформить в виде аналитической справки и предоставить в Управление образования в срок до **01 июня 2024 года**.

4.12. Разработать и утвердить локальные нормативные акты об организации проверки (выборочной перепроверки) ВПР, контроле достоверности внесения сведений о результатах ВПР в ЛК ФИС ОКО, а также по профилактической работе по недопущению признаков необъективности полученных результатов ВПР, утверждению плана и назначению ответственных лиц за исполнение.

4.13. Принимать меры в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР.

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

О.В. Никитина

Приложение 1
к приказу Управления образования
администрации Нестеровского
муниципального округа
от № 107/1 от 01.03.2024

Список наблюдателей за ходом проведения ВПР в 2024 году (весна)

№ п/п	Наименование ОУ	ФИО наблюдателя	Сроки
1.	МАОУ СОШ г. Нестерова им. В.И. Пацаева	Моисеенко В.В.	Март – май 2024 г.
2.	МАОУ Замковская СОШ	Антипина С.В..	Март – май 2024 г.
3.	МАОУ Илюшинская СОШ	Нефедова Н.Ю.	Март – май 2024 г.
4.	МАОУ Побединская СОШ	Абузарова Е.В.	Март – май 20234г.
5	МАОУ Покрышкинская НШ-ДС	Воронцов О.И.	Март – май 2024 г.
6	МАОУ Заветинская НШ-ДС	Юнкер А.Л.	Март – май 2024 г.