

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« НЕСТЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

от « 22 » октября 2024 года № 549

**Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) по подготовке
и проведению всероссийских проверочных работ в Нестеровском
муниципальном округе в 2024-2025
учебном году**

В целях повышения эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся, и обеспечения объективности проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР) в 2024-2025 учебном году в общеобразовательных учреждениях Нестеровского муниципального округа

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году (далее - план мероприятий) в Нестеровском муниципальном округе (Приложение № 1).

2. Утвердить координатором реализации плана мероприятий («дорожная карта») инспектора – методиста Управления образования Антипину С.В.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. В срок до 15 ноября 2024 года разработать план мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году с учетом мероприятий, предусмотренных в настоящем плане мероприятий.

3.2. Организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий, утвержденных планом мероприятий в установленные сроки.

3.3. Провести разъяснительную работу среди педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



О.В. Никитина

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения процедуры проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)			
1.1	Издание нормативных актов об организации и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам, о назначении муниципального координатора ВПР, регламенте проведения ВПР, об обеспечении объективности ВПР в 2025 году, об организации видеонаблюдения. о системе подготовки общественных наблюдателей при проведении ВПР. о графике выходов общественных наблюдателей в образовательные учреждения (далее - ОУ), об организации проверки (выборочной перепроверки) ВПР	Январь - февраль 2025	Управление образования
1.2	Издание приказов об организации и проведении ВПР. о назначении школьного координатора ВПР, об обеспечении объективности ВПР. о графике выходов общественных наблюдателей, об организации видеонаблюдения	Январь - февраль 2025	Руководители ОУ
1.3	Утверждение порядка организации психологического сопровождения процедуры подготовки и проведения ВПР в ОУ	Январь 2025	Руководители ОУ
1.4	Утверждение системы подготовки общественных наблюдателей на уровне ОУ	Январь 2025	Руководители ОУ
1.5	Подготовка информационно-аналитической справки по итогам проведения ВПР в 2024-2025 учебном году. Подготовка адресных рекомендаций	Июнь 2025	Управление образования, ОУ
1.6	Подготовка информационно - аналитической справки о результатах обеспечения объективности ВПР	Июнь 2025	Управление образования

2. Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся

	В течение года	Управление образования
2.1	Информирование руководителей ОУ по вопросам подготовки, проведения, объективности и анализа результатов ВПР на совещании директоров.	Управление образования, Руководители ОУ
2.2	Проведение анализа результатов ВПР 2024-2025 учебном году	Август 2025 Руководители ОУ
2.3	Организация обсуждения анализа ВПР 2024-2025 учебного года на педагогических советах ОУ	Август 2025 Руководители ОУ
2.4	Кадровое обеспечение процедуры ВПР: привлечение независимых общественных наблюдателей (их обучение); Обучение специалистов, привлекаемых к проведению ВПР в ОУ; обучение школьных координаторов ВПР (коллективные и индивидуальные консультации. ВКС и т.д.)	По плану ОУ Февраль-март 2025 года Руководители ОУ
2.5	Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в региональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, семинарах, конференциях, ВКС	Согласно плану КОИРО Управление образования, ОУ
2.6	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам организации, проведения и объективного оценивания ВПР	По графику ОУ Руководители ОУ
3. Профилактическая работа с ОУ по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР		
3.1	Организация контроля при проведении ВПР. проверки работ, загрузки результатов на сайт ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	Март - апрель 2025 Управление образования, Руководители ОУ
3.2	Направление в ОУ специалистов отдела образования, с целью контроля за проведением и оцениванием результатов ВПР	Управление образования
3.3	Присутствие общественных наблюдателей в ОУ в дни проведения ВПР. Заполнение листов наблюдения.	Управление образования
3.4.	Организация видеонаблюдения при проведении ВПР и оценивания работ участников ВПР	Руководители ОО Руководители ОО
3.5	Организация выборочной перепроверки работ участников	Управление образования

	ВПП			
3.6	Контроль наличия планов повышения качества образования на основе анализа результатов ВПП в ОУ	Август 2025		Управление образования
3.7	Контроль наличия аналитических материалов и планируемых конструктивных мер. принимаемых ОУ, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся (отчет по самообследованию ОУ. протоколы педагогических советов, протоколы школьных методических объединений)	Август 2025		Управление образования
3.8	Организовать проведение мероприятий по выявлению, обобщению и распространению собственного передового опыта по обеспечению объективности проведения ВПП	В течение года		Управление образования
4. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов				
4.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПП	Постоянно		Управление образования, руководители ОУ
4.2	Организация деятельности педагогов-психологов по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПП	В течение года		Руководители ОУ
4.3	Реализация программы помощи ОУ с необъективными результатами ВПП	В течение года		Управление образования, руководители ОУ
4.4	Повышение профессиональной компетентности педагогов, имеющим профессиональные дефициты в подготовке и оценивании работ участников ВПП	В течение года		Руководители ОУ
4.5	Контроль проведения родительских собраний в ОУ о целях, порядке проведения ВПП, подготовке и участии обучающихся в ВПП	Февраль - март 2025		Управление образования, руководители ОУ
4.6	Организация работы участников образовательных отношений с сайтами ФИОКО. ФИПИ, НИКО (информирование педагогов о порядке проведения ВПП, о содержании демоверсий, о банке	Постоянно		Управление образования, руководители ОУ

открытых заданий)		5 Информационное сопровождение ВПР	
5.1	Размещение на сайте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования.	По мере состоявшегося события	Управление образования, руководители ОУ
5.2	Размещение на официальных сайтах ОУ информации о проведении ВПР	В течение года	Руководители ОУ
5.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о процедурах проведения ВПР	В течение периода проведения ВПР	Руководители ОУ